



REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA DE L'ENTITAT MUNICIPAL DESCENTRALITZADA DE VALLDOREIX

PREÀMBUL

La participació ciutadana és un dret fonamental de les persones i queda reconegut per l'Estatut de Catalunya en el seu article 29: *“Els ciutadans de Catalunya tenen dret a participar en condicions d'igualtat en els afers públics de Catalunya, de manera directa o bé per mitjà de representants, en els supòsits i en els termes que estableixen aquest Estatut i les lleis.”* L'Estatut estableix així mateix el compromís dels poders públics amb el foment de la participació en el seu article 43: *“Els poders públics han de promoure la participació social en l'elaboració, la prestació i l'avaluació de les polítiques públiques, i també la participació individual i associativa en els àmbits cívic, social, cultural, econòmic i polític, amb ple respecte als principis de pluralisme, lliure iniciativa i autonomia.”*

L'Entitat Municipal Descentralitzada (EMD) de Vallldoreix reafirma, a través d'un nou Reglament de Participació Ciutadana, el seu compromís amb l'aprofundiment de la democràcia participativa i assumeix els valors del Govern Obert com a criteris inspiradors del present Reglament: transparència, col·laboració i participació de la ciutadania.

El Reglament de Participació Ciutadana regula i normativitza el compromís de l'EMD davant els ciutadans i les ciutadanes per fomentar la participació democràtica i la transparència en els assumptes públics locals, d'acord amb l'ordenament jurídic.

L'any 2012 es va aprovar el primer Reglament de Participació Ciutadana de l'EMD, amb l'objectiu d'assentar les bases d'una estructura participativa a la vila. Amb el pas dels anys s'ha vist la necessitat d'actualitzar i renovar el Reglament de Participació Ciutadana per ajustar-lo a les demandes ciutadanes de participar en els afers públics locals d'una manera més propera i comunitària.

L'actualització del present Reglament s'ha elaborat en base els resultats dels debats i les propostes recollides en un procés de participació que s'ha desenvolupat entre els mesos de setembre i desembre de 2025. Un procés que ha comptat amb la participació d'un grup motor ciutadà, d'entitats, dels tècnics de l'EMD, dels vocals de l'equip de govern i de



l'oposició i amb el suport de la Diputació de Barcelona.

El nou Reglament de Participació Ciutadana s'estructura en cinc títols, tres capítols i trenta dos articles:

El **Títol Preliminar** presenta l'objectiu, l'abast territorial i la legislació de referència amb la qual es fonamenta el Reglament. També s'articula com a eix vertebrador i transversal la transparència i la defensa dels drets de la ciutadania.

El **Títol I** defineix els drets que té la ciutadania per participar en la governança de la Vila i en els afers públics.

El **Títol II** presenta l'estructura, la composició i el funcionament dels òrgans i els espais de participació municipals amb els quals la ciutadania i les entitats de la Vila podran treballar i col·laborar conjuntament amb l'EMD per desenvolupar projectes que millorin el poble. Es destaca l'actualització del Consell de la Vila per a fer d'aquest òrgan de participació, un espai de col·laboració i generació de projectes comunitaris i la creació d'espais de participació més àgils com son les comissions i els grups de treball ciutadà.

El **Títol III** regula els instruments, els mecanismes i la metodologia per a la posada en marxa de processos participatius impulsats per l'EMD. Es fomenta la participació de la ciutadania de manera presencial però també de manera virtual per poder facilitar la participació de tothom.

El **Títol IV** regula com seran les audiències públiques de l'EMD i la participació de la ciutadania en el Ple municipal.

El **Títol V** deixa palesa la voluntat municipal de seguir promovent l'associacionisme i la vida comunitària ja sigui a través del suport, la concertació i la col·laboració amb el teixit associatiu del municipi.

TÍTOL PRELIMINAR

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. És objecte d'aquest Reglament garantir i regular, d'acord amb els principis de proximitat, transparència, accessibilitat i participació ciutadana, els mitjans que facilitin la més àmplia informació als ciutadans i ciutadanes de Vallldoreix respecte a les activitats i a la gestió de l'EMD, així com els mecanismes que en garanteixin la participació, tant de forma individual com a través del teixit associatiu local, en les activitats i la gestió municipal, dins del marc legal configurat per la normativa vigent d'aplicació.

2. L'àmbit d'aquest Reglament s'aplicarà a totes les persones, –físiques o jurídiques– que, per la seva relació amb el municipi, es vegin afectades per les decisions i les actuacions que desenvolupi el govern de l'EMD.

Article 2. Legislació de referència

L'EMD de Vallldoreix es proveeix d'aquest Reglament, que té naturalesa d'orgànic, en aplicació de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i en l'exercici de les potestats reglamentàries i d'autoorganització que li confereixen la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, i el text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, en desenvolupament del principi d'autonomia que es reconeix a la Constitució espanyola, a l'Estatut de Catalunya i a la Carta europea de l'autonomia local.

TÍTOL I

DRETS DE PARTICIPACIÓ DE LA CIUTADANIA

Article 3. Dret a la participació en els afers públics locals

La ciutadania té dret a participar en els afers públics de la vila, de manera individual o col·lectiva, directament o mitjançant entitats i col·lectius, a través de processos de consulta, deliberació, decisió, implementació, col·laboració i avaluació sobre qualsevol assumpte de competència de l'EMD, a través dels òrgans i mitjans de participació establerts en aquest reglament i les lleis vigents. L'EMD haurà d'establir i regular els procediments i òrgans adequats per a l'efectiva participació dels veïns en els assumptes de la vida pública local.

Article 4. Dret a la informació i a la transparència

1. La ciutadania té dret a rebre informació clara, veraç, actualitzada i accessible sobre l'activitat municipal, sempre que no es vulneri el dret a la intimitat de les persones, la normativa de protecció de dades personals o els drets dels menors, i no es refereixin a matèries legalment reservades.
2. Amb l'objectiu de promoure i millorar la qualitat de la participació ciutadana, l'EMD ha de facilitar a totes les persones, a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda, l'accés a la informació pública en els termes previstos per la Llei.
3. Es realitzaran totes les accions per tal de garantir que la informació pública sigui transparent, accessible, organitzada, consultable i sobretot entenedora.

Article 5. Dret de petició, proposta, aportació i iniciativa ciutadana

1. Totes les persones –físiques o jurídiques- tenen dret a fer peticions o sol·licituds al govern municipal en matèries de la seva competència o demanar aclariments sobre les actuacions municipals, sense més limitació que les establertes per les lleis.
2. Les peticions poden incorporar una proposta, suggeriment, aportació o una iniciativa en relació amb les polítiques públiques de l'EMD o bé expressar una queixa o una reclamació respecte a les competències municipals.
3. El dret d'iniciativa ciutadana permet a qualsevol persona física o jurídica promoure accions o activitats municipals d'acord amb la legislació vigent¹.

Article 6. Dret d'audiència i d'intervenció pública

1. La ciutadania té dret a ser escoltada en els assumptes d'interès general de l'EMD o que afectin directament els seus drets o interessos legítims.
2. Aquest dret es pot exercir mitjançant audiències públiques, òrgans de participació, sessions del Ple municipal o altres espais habilitats a aquest efecte.

Article 7. Dret a una participació inclusiva, accessible i amb mitjans digitals

1. L'exercici dels drets de participació ciutadana s'ha de garantir en condicions d'igualtat, sense cap tipus de discriminació.
2. La ciutadania té dret a participar en processos inclusius, accessibles i adaptats a la diversitat social de la vila de Vall d'Oreix.

¹ Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana.

3. L'EMD ha de promoure mesures específiques per facilitar la participació de col·lectius amb dificultats d'accés als canals ordinaris de participació.

4. La ciutadania té dret a participar en els afers públics municipals mitjançant canals i plataformes digitals, amb garanties de seguretat, confidencialitat i protecció de dades personals.

Article 8. Sistema de defensa dels drets de la ciutadania

1. És responsabilitat de l'EMD exigir responsabilitats sempre que no es respecti, obstrueixi o es vulneri l'exercici dels drets de la ciutadania en relació amb la participació.

2. Les vies a disposició de la ciutadania per a la defensa i protecció de l'exercici dels drets de participació, sense perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals pertinents, són:

- a) El tràmit de Queixes i Suggestiments de l'EMD.
- b) La possibilitat de reunir-se amb els responsables tècnics i polítics en relació a temes de la seva competència.

TÍTOL II ÒRGANS I ESPAIS DE PARTICIPACIÓ

CAPÍTOL I. EL CONSELL DE LA VILA

Article 9. Objectiu i funcions.

El Consell de la Vila és el màxim òrgan de participació ciutadana de caràcter consultiu, deliberatiu i proposicional, en temes d'interès general de la Vila.

1. Les funcions principals del Consell de la Vila són:

- a) Rebre informació directa i completa sobre temes de poble d'especial rellevància, de part del Govern de l'EMD, així com dels representants dels Consells sectorials i d'altres espais de participació sectorial del Consell de la Vila com poden ser les Comissions i Taules de treball ciutadanes.
- b) Debatre i elaborar propostes compartides sobre proposicions i consultes a petició del Govern de l'EMD.
- c) Formular propostes en termes generals per ser valorades pel Govern de l'Entitat Municipal.
- d) Fomentar accions comunitàries i de poble dirigides a potenciar la pròpia participació ciutadana.

e) Validar la creació de Consells sectorials, Comissions i taules de treball ciutadanes que estiguin sota el paraigües del Consell de la Vila i també la seva valoració i l'establiment de prioritats entre les diferents propostes que li arribin.

2. No són funcions del Consell de la Vila:

- a) El control i fiscalització de l'acció de govern.
- b) El tractament a fons dels temes propis dels Consells sectorials i altres espais de participació.
- c) Els temes d'interès o d'afectació personal de la ciutadania o que facin referència a aspectes molt puntuals de la Vila. Només es tractaran temes puntuals si és per extreure'n conclusions o propostes d'àmbit general o d'interès global.

Article 10. Dels membres del Consell

1. El Consell de la Vila estarà constituït per veïns i veïnes de Vallldoreix empadronats a la vila, majors de 16 anys d'edat.
2. Per ser conseller, cal ser presentat segons el procediment establert en l'article 13.
3. Els membres del Consell ho seran a títol individual, independentment del sistema pel que hagin estat proposats, vetllant pel bé comú de la ciutadania i dels interessos sectorials amb total autonomia. Les entitats i associacions² hi són presents a través dels membres que proposen.
4. No podran ser membres del Consell amb dret a vot els representants polítics, tècnics, treballadors o funcionaris amb càrrecs actius a l'Entitat Municipal o a l'Ajuntament de Sant Cugat, que, no obstant, podran assistir a les reunions segons queda recollit en els punts 15 i 16 de l'article 14.

Article 11. Condició de conseller.

1. La condició de membre del Consell s'adquireix per nomenament de la Presidència de l'EMD.
2. La condició de membre del Consell és personal i en cap cas es podrà delegar el vot.
3. Els consellers ho seran per un període de quatre anys i la condició de membre es mantindrà en tant no es facin els nomenaments dels nous seleccionats.
4. Els membres estaran subjectes al règim d'incompatibilitats previstos per als càrrecs públics en la legislació vigent³, especialment pel que fa a que no podran participar en cap

² Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, article 158.2.c

³ Encara que són d'aplicació als membres de les corporacions locals, aquest reglament inclou els membres del Consell de la Vila en els mateixos supòsits que els càrrecs electes. Art. 76 LRBRL, art. 21 ROF i art. 23.1 LRJSP.

debat o proposició que faci referència a temes en els que estiguin directament involucrats o que hi tinguin interès personal.

5. La condició de membre del Consell es perdrà per inassistència justificada o no durant més de tres sessions seguides o un total de cinc en dos anys. Els membres del Consell de la Vila seran apartats cautelament en cas de ser encausats.

Article 12. Convocatòries per a conseller.

Cada quatre anys, coincidint amb la finalització del segon any de mandat municipal, es convocarà la ciutadania per renovar els membres del Consell de la Vila, segons els mecanismes de presentació de candidatures establerts en l'article 13.

Article 13. Candidatures dels consellers.

1. Les candidatures es podran presentar, amb el procediment establert, fins a un mes abans de la sessió de renovació dels membres del Consell de la Vila.

2. Per a la presentació de candidatures al Consell de la Vila cal almenys una de les següents condicions:

a) Ser presentat formalment per alguna entitat associativa legalment constituïda i registrada en el registre d'Entitats de l'EMD de Valldoreix, sense limitar-se exclusivament als seus propis membres. Excepcionalment, les persones designades per les associacions no hauran d'estar obligatòriament empadronades a Valldoreix. La presentació haurà de ser formalitzada mitjançant un acord de la junta de l'entitat i certificada pel secretari. En el cas que la persona proposada es doni de baixa del Consell de la Vila, de manera justificada, l'entitat podrà proposar una altra persona per a substituir-la.

b) Ser veí o veïna, major de 16 anys, empadronat a Valldoreix, que no hagi estat proposat per cap entitat i que manifesti voler ser membre del Consell de la Vila. En el cas que hi hagi més de 10 sol·licituds validades pels serveis tècnics de l'EMD de veïns i veïnes que vulguin participar a títol individual, es farà un sorteig amb les sol·licituds presentades i validades. Els candidats que no hagin estat seleccionats, restaran en una borsa o llista d'espera.

3. Les candidatures hauran d'incloure un document d'acceptació i compromís de la persona candidata.

4. Els serveis tècnics de l'EMD dictaminaran sobre el compliment de les condicions de presentació de la candidatura establertes en el punt 2.

5. Els Consells Sectorials, Comissions i Grups de treball creats en el marc del Consell de la Vila nomenaran un representant per a formar part de l'Assemblea del Consell.

Article 14. Organització i funcionament del Consell de la Vila.

1. Les sessions del Consell de la Vila seran de caràcter presencial. Excepcionalment, en casos de força major, i sempre que tècnicament sigui possible, es podran fer les sessions de forma telemàtica. No es contempla la possibilitat de fer les sessions de forma híbrida, amb assistents presencials i virtuals alhora.
2. El Consell serà presidit pel President o Presidenta de l'EMD. El president podrà delegar la presidència de l'Assemblea a un vocal de la corporació.
3. El mateix Consell nomenarà un Vicepresident, ciutadà empadronat a Vallldoreix, que ajudarà a gestionar les sessions del Plenari del Consell, n'establirà les convocatòries, l'ordre del dia i la informació necessària per al debat dels punts. L'Assemblea del Consell de la Vila escollirà el Vicepresident mitjançant una votació, per majoria simple, entre els membres de l'Assemblea del Consell.
4. Es nomenarà un Secretari que s'encarregarà de formalitzar les convocatòries, segons l'ordre del dia i amb la documentació prescrita i de confeccionar les actes. També assegurarà que tota l'activitat sigui informada públicament. Serà un membre del Consell elegit amb una votació de l'Assemblea, per majoria simple, d'entre els seus membres i serà substituït en cas d'absència.
5. Un mes abans de la convocatòria de la sessió de l'Assemblea del Consell, s'habilitarà un espai virtual per poder recollir les propostes d'ordre del dia per part dels membres del Consell.
6. Per constituir una sessió de l'Assemblea hi haurà d'haver un quòrum mínim d'assistència de vuit persones membres del Consell de la Vila, incloent obligatòriament la Presidència, Vicepresidència i Secretaria.
7. A les actes de l'Assemblea es farà constar la llista d'assistents, excusats i absents, les propostes, els acords expressats per majoria i els desacords personals que es demani que constin en l'acta. L'acta serà tramesa dins dels quinze dies després de realitzada la reunió, i les possibles esmenes s'enviaran en els quinze dies següents.
8. El Consell es dotarà d'un moderador de les sessions de l'Assemblea que serà el Vicepresident del Consell, que dirigirà el debat i donarà les paraules per torns tancats. Aquesta moderació de les sessions de l'Assemblea del Consell també podrà ser encarregada a una persona externa i especialitzada en la facilitació de grups.
9. El Vicepresident acotarà els temps d'intervenció i vetllarà per tal que les intervencions siguin concises i no reiteratives. El moderador pot cridar a l'ordre els membres del Consell. Si la situació que ha generat la crida a l'ordre es reitera, ho podrà fer un altre cop tot indicant que a la propera ocasió serà expulsat de la reunió, procedint així si és el cas. Si aquest tipus

de situació es reitera en altres reunions, es podrà sotmetre a votació secreta l'exclusió del Consell del membre causant, requerint-se un majoria de 2/3 dels membres presents a l'Assemblea per a què sigui efectiva.

10. En totes les propostes plantejades per l'Assemblea del Consell s'intentarà aconseguir un consens. No obstant això, si no s'aconsegueix, la proposta es votarà i serà aprovada per majoria simple dels membres presents de l'Assemblea del Consell.

11. Si en alguna de les propostes hi ha afectat algun membre del Consell, aquest s'abstindrà en la votació segons queda establert en el punt 4 de l'article 11. Aquesta votació serà secreta o, alternativament, el membre del consell afectat abandonarà la sala per tal que es realitzi la votació.

12. Les reunions del Consell seran públiques⁴, així com les convocatòries, actes de les reunions i documentació prèvia, que estaran disponibles al web de l'Entitat Municipal amb un temps mínim de 15 dies d'antelació. Les reunions del Consell també es publicaran resumides al butlletí informatiu de l'EMD.

13. La ciutadania no membre del Consell podrà assistir a l'Assemblea del Consell com a oient i podrà participar i fer les seves aportacions comunicant prèviament la seva intervenció, a través del canal que s'estableixi. A l'ordre del dia de l'Assemblea, sempre hi constaran els punts d'aprovació de l'acta anterior, informacions breus de l'activitat dels Consells sectorials, Comissions i Grups de Treball, els punts de debat, que es procurarà que sigui sobre un únic tema, propostes per a la següent reunió i torn de precís i preguntes. La informació necessària per al desenvolupament de l'Assemblea estarà disponible amb la convocatòria.

14. L'Assemblea del Consell podrà impulsar la creació de consells sectorials, comissions i grups de treball puntuals per a l'elaboració d'iniciatives o estudi de propostes i temes específics, sempre que no existeixin ja espais de participació sobre el mateix àmbit. En tot cas, els consells sectorials, les comissions i grups de treball elevaran al Consell, si procedeix, les propostes que elabori per al seu debat i assumpció final.

15. Els vocals de l'EMD no formen part del Consell, però poden assistir a les sessions de l'Assemblea sense dret a veu ni a vot, excepte en el cas que l'Assemblea decideixi convidar-los a participar.

16. A proposta de la Presidència, Vicepresidència, Secretaria o dels membres del propi Consell, es podrà convidar a vocals, tècnics o experts per a la presentació de projectes, que podrà fer-se prèviament a les reunions del Consell, i mai no podrà ocupar el temps de debat. També es podrà convidar-los en la participació en debats que ho requereixin.

⁴ Article 156.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.



17. El Consell disposarà d'un espai web específic per a l'exposició dels temes tractats i en tractament, així com de la documentació complementària. També se li assignarà una bústia de correu electrònic per tal que els ciutadans i associacions s'hi puguin dirigir.

Article 15. Règim de sessions.

1. L'Assemblea del Consell de la Vila es reunirà presencialment tres cops a l'any de manera ordinària. La durada màxima de les reunions ordinàries serà de dues hores, excepte que excepcionalment s'aprovi el contrari. Anualment es fixarà el calendari de reunions.

2. Es realitzarà una convocatòria per correu electrònic a tots els membres, amb quinze dies d'anticipació, en la que constarà l'acta de la sessió anterior, l'ordre del dia, a la que s'incorporaran els punts suggerits pels membres del Consell i tota la documentació dels antecedents dels temes, que podrà ser com a enllaç a un repositori específic.

3. A proposta de la Presidència o Vicepresidència o per majoria simple dels membres de l'Assemblea, es podran celebrar reunions extraordinàries del Consell de la Vila per a assumptes específics que s'hauran de convocar en el termini de dues setmanes des de la sol·licitud i amb quinze dies d'anticipació. Les reunions extraordinàries sempre tindran un únic punt de l'ordre del dia que haurà d'expressar-se i justificar-se en la sol·licitud de la convocatòria i en la convocatòria mateixa.

Article 16. Participació virtual al Consell de la Vila.

1. S'habilitarà un espai de debat i de recollida de propostes a la plataforma de participació virtual de l'EMD. En aquest espai també es penjarà tota la documentació que es generi per a cada sessió del Consell, tal com actes, presentacions, informes i estudis.

2. Durant les sessions del Consell de la Vila, la persona moderadora farà referència als debats i propostes recollides a la plataforma virtual de participació.

3. Per poder arribar al màxim de grups i sectors de la població de Vallldoreix, també s'informarà i es podran fer consultes a la ciutadania sobre les propostes i els debats del Consell a través de les xarxes socials.

CAPÍTOL II. ELS CONSELLS DE PARTICIPACIÓ SECTORIALS

Article 17. Naturalesa dels Consells Sectorials

1. Els Consells Sectorials són òrgans de participació, deliberació i debat de les entitats i la ciutadania per portar a terme el seguiment, la consulta i la formulació de propostes en

relació a l'acció de govern en matèries concretes d'abast municipal, amb l'objectiu de recollir aportacions que puguin millorar les actuacions municipals d'interès general.

2. La iniciativa de crear-los pot ser institucional o a proposta del Consell de la Vila.
3. No es podran crear consells sectorials sobre àmbits que ja són tractats en altres òrgans o espais de participació.

Article 18. Creació i regulació dels Consells Sectorials

1. La seva creació ha de ser acordada pel Ple de l'EMD, el qual n'ha de determinar la seva composició i la regulació del seu funcionament i modificació.

2. Cada Consell Sectorial haurà de tenir el seu propi reglament que haurà d'incloure, com a mínim, els següents apartats:

- a) Definició
- b) Àmbit i objecte d'actuació.
- c) Composició, sistema d'elecció i nomenament.
- d) Drets i deures dels membres.
- e) Tipologia de persones físiques i jurídiques que en poden formar part.
- f) Mecanismes de deliberació, presa de decisions i dinàmica de funcionament.
- g) Mecanismes de modificació.
- h) Forma de dissolució.

3. Pel que fa a la seva composició i possible modificació, els Consells Sectorials s'atendran a aquests criteris bàsics:

- a) La composició dels Consells s'ha de basar en criteris de pluralitat i diversitat de manera que es faciliti la més àmplia varietat d'opcions i opinions i la igualtat de gènere.
- b) La presidència recaurà en el president o presidenta de l'EMD o el vocal en qui delegui.
- c) La vicepresidència, que tindrà la funció de suplir a la presidència en absència de la mateixa, serà ostentada per un ciutadà o ciutadana i escollida entre els membres del Consell.
- d) Podran formar part dels Consells sectorials de participació:
 - Entitats ciutadanes registrades a Vallldoreix. Aquestes intervenen mitjançant les persones físiques que hagin estat expressament designades per aquesta funció pels corresponents òrgans de direcció de les mateixes.
 - Persones a títol individual.



- Personal tècnic municipal que s'encarregarà de garantir el seu funcionament, de la conducció i dinamització dels debats i de la coordinació amb la resta d'espais de participació de la vila.
4. Un cop constituït, es pot sol·licitar la modificació de la seva composició o regulació, a proposta d'1/3 dels membres del Consell i previ acord de la majoria absoluta dels seus membres.
 5. El Ple de l'EMD ha d'aprovar la modificació de la composició o regulació dels Consells Sectorials.
 6. Pel que fa al seu funcionament, els Consells Sectorials s'atendran a aquests criteris bàsics:
 - a) El Ple del Consell es reuneix com a mínim dues vegades a l'any per debatre sobre l'estat del municipi en les matèries de la seva competència, per definir i avaluar el seu pla de treball.
 - b) Per acord del Ple del Consell, es podran constituir comissions de treball de caràcter permanent o temporal sobre matèries concretes que formin part del seu àmbit de competència general i obertes a la participació de la ciutadania i entitats interessades.
 7. Pel que fa a les seves funcions, els Consells Sectorials s'atendran a aquests criteris bàsics:
 - a) Debatre els plans, programes i actuacions concretes del seu àmbit sotmeses a la seva consideració per part de l'EMD o el Consell de la Vila.
 - b) Proposar la realització d'actuacions concretes.
 - c) Recomanar la utilització dels canals de consulta o participació ciutadana regulats en aquest Reglament sobre alguna de les matèries sotmeses a la seva consideració.
 8. Per aquells Consells amb una composició i funcions determinades per disposició legal o reglamentària, estatal o autonòmica, només podran ser rectificats en tant no contradiguin la normativa que els regula.

CAPÍTOL III. COMISSIONS I GRUPS DE TREBALL CIUTADANS

Article 19. Comissions i grups de treball ciutadans

1. L'EMD, el Consell de la Vila i els Consells Sectorials poden proposar la creació de comissions i grups de treball ciutadans per tractar amb profunditat i de forma específica les temàtiques que necessitin una especial atenció i que interessin al territori.
2. Podran formar-ne part tant membres del Consell de la Vila, dels Consells Sectorials, persones representants d'entitats, professionals relacionats amb la temàtica i tècnics

municipals, persones que puguin aportar experiència, així com la ciutadania interessada. Es farà la màxima difusió amb l'objectiu de garantir la màxima participació.

3. La finalitat d'aquests espais informals de participació ciutadana és la d'estudiar i deliberar amb profunditat temes concrets relatius al territori, i proposar l'execució de projectes comunitaris al territori.

4. Les comissions i els espais de treball ciutadans estan coordinats per un membre d'aquest espai de participació que no sigui membre de la corporació municipal. Aquesta mateixa persona serà la portaveu davant l'EMD o el Consell de la Vila o Consell Sectorial.

5. En relació amb el punt anterior, les comissions i els espais de treball promoguts per l'EMD sí podran estar coordinats per un membre de la corporació municipal, si així es considera necessari.

6. De cada reunió que es realitzi, se'n redactarà un extracte amb el nombre d'assistents, els assumptes tractats i els acords adoptats.

7. Les comissions i grups de treball es dissoldran un cop finalitzades les tasques encomanades i després d'elevant-ne les conclusions al Consell de la Vila o Consell Sectorial, llevat que s'estableixi el seu caràcter permanent en el moment de la seva creació.

TÍTOL III.

PROCESSOS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Article 20. Definició

1. Els processos de participació ciutadana són actuacions destinades a facilitar i promoure la intervenció de la ciutadania en la definició i planificació de les polítiques públiques locals o d'actuacions municipals concretes.

2. Tenen per objecte garantir el debat i la deliberació entre la ciutadania i les institucions públiques per recollir l'opinió dels ciutadans/es respecte a una actuació pública concreta en les fases de diagnosi, proposta, decisió, implementació o avaluació.

3. Els processos es poden desenvolupar presencialment i/o per mitjans electrònics.

Article 21. Convocatòria del procés participatiu

Els processos de participació ciutadana estaran impulsats per l'EMD per iniciativa pròpia o a proposta del Consell de la Vila.



Article 22. Estructura del procés participatiu

Els processos de participació ciutadana han de tenir, com a mínim, les fases següents:

- a) Informació a les persones que poden participar.
- b) Aportació de propostes i deliberació.
- c) Valoració de les propostes.
- d) Avaluació i retiment de comptes.

Article 23. Informació

1. En el moment de realitzar la convocatòria del procés participatiu, aquesta ha d'incloure tota la informació necessària en relació a quina part de la ciutadania està convidada a participar; quina és l'actuació pública que se sotmet a la consideració ciutadana; i com es durà a terme aquesta participació, per tal que es desenvolupi de forma satisfactòria.
2. Les matèries que es treballaran en els processos de participació han d'estar accessibles a la seu electrònica municipal per tal que la ciutadania les pugui consultar.
3. La convocatòria i la informació han de difondre's públicament de forma clara i fàcilment intel·ligible, i preferentment mitjançant el web institucional i altres mitjans propis de l'EMD.

Article 24. Espais de participació virtual i telemàtica

1. Tant en els òrgans de participació de l'EMD com en els processos de participació ciutadana que s'impulsin, s'habilitaran canals i espais per a la participació virtual i telemàtica per a poder arribar al màxim de persones possibles.
2. Les trobades i sessions de participació ciutadana podran ser presencials o de manera virtual per videoconferència.
3. En cada procés de participació s'habilitarà un espai informatiu, de debat, de consulta i de recollida de propostes a la plataforma de participació virtual de l'EMD.

Article 25. Valoració i retiment de comptes

1. L'EMD ha de considerar i valorar totes les aportacions i propostes realitzades.
2. En la fase de valoració ha de determinar-se com es concreta en l'actuació de l'administració, informant i argumentant els resultats de la valoració de les diferents aportacions i propostes rebudes.
3. L'avaluació dels resultats del procés ha de reflectir-se al web municipal i per mitjans electrònics i també presencialment, si s'escau. L'avaluació ha d'elaborar-se en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la seva finalització.
4. L'avaluació ha d'incloure, com a mínim, tota la informació necessària en relació a quin col·lectiu o col·lectius han participat; quina és l'actuació pública que s'ha sotmès a la



consideració ciutadana; com s'ha dut a terme aquesta participació; i quins han estat els seus resultats.

Article 26. Seguiment dels processos participatius

El seguiment dels processos participatius serà realitzat pel Consell de la Vila.

TÍTOL IV

AUDIÈNCIES PÚBLIQUES I PARTICIPACIÓ EN ELS PLENS

Article 27. Audiència pública i regulació de les intervencions.

1. Les audiències públiques són actes de lliure concurrència que es convoquen amb l'objectiu que la ciutadania, les entitats, organitzacions i altres formes d'acció col·lectiva puguin trobar-se de manera presencial amb els membres de la Junta de Veïns i puguin exposar els seus suggeriments, observacions, preguntes i queixes sobre qualsevol tema d'interès ciutadà, a excepció d'aquells temes que formin part de l'ordre del dia del ple a celebrar a continuació, que podran ser exposats al finalitzar aquest segons regula l'article 28 d'aquest reglament.
2. Com a norma general, es celebraran audiències públiques prèvies als plens ordinaris de la Junta de Veïns amb una durada màxima de cinquanta minuts. La convocatòria es farà en el mateix decret de convocatòria del ple.
3. A fi de possibilitar la participació del major nombre possible de veïns i veïnes, les audiències constaran d'un torn de preguntes i suggeriments per part del públic, amb una única intervenció per a cada persona amb una durada màxima de 5 minuts. Seguidament a cada una de les consultes ciutadanes, el moderador donarà la paraula als membres del Consistori perquè responguin o donin les explicacions oportunes. Si hi ha temps, es podrà obrir un segon torn de preguntes per demanar puntualitzacions. El moderador podrà en tot cas exercir la seva facultat de retirar l'ús de la paraula quan consideri suficientment exposat el tema.
4. En cas de no poder assistir-hi presencialment, la ciutadania podrà trametre les seves preguntes mitjançant registre d'entrada per a que siguin contestades durant l'audiència pública. Les consultes s'hauran de tramitar amb una antelació mínima de 48 hores a la data de celebració de l'audiència pública.



5. A part de les audiències públiques prèvies al Ple, l'EMD podrà convocar audiències públiques de caràcter específic per informar i copsar l'opinió de la ciutadania en relació a determinades polítiques públiques que es considerin d'especial interès.

Article 28. Intervencions de la ciutadania un cop aixecada la sessió del Ple del Consistori.

1. Un cop finalitzats els Plens ordinaris del Consistori s'obrirà un torn obert de paraules en el que el veïnat podrà intervenir amb preguntes i suggeriments sobre els punts de l'ordre del dia del Ple. Els veïns i veïnes que hi intervinguin s'identificaran clarament, i si ho fan en representació d'alguna entitat, ho manifestaran explícitament.
2. Les preguntes es plantejaran oralment i aquelles que requereixin d'estudi i elaboració, podran ser contestades en el Ple següent, per escrit o mitjançant entrevista personal amb algun membre del Govern o tècnic qualificat de l'EMD.
3. La durada màxima de les intervencions s'estableix en 2 minuts per a la pregunta, 2 minuts per contestar i 1 minut per a rèplica. Aquesta limitació general no serà aplicable en el cas d'assumptes que per la seva pròpia complexitat, rellevància o interès ciutadà computin l'exigència d'un debat més ampli.
4. Les intervencions per al·lusions hauran de limitar-se a un màxim de 2 minuts pels/les vocals afectats/des.
5. La presidència podrà en tot cas exercir la seva facultat de retirar l'ús de la paraula quan consideri suficientment exposat el tema o explicitades les corresponents intervencions sobre el posicionament del veí.
6. En cas de no poder assistir in situ, la ciutadania podrà trametre les seves preguntes relatives al temes tractats al Ple mitjançant registre d'entrada per a que siguin contestades durant el torn obert de paraules. Les consultes s'hauran de tramitar amb una antelació mínima de 48 hores a la data de celebració del Ple.

TÍTOL V

FOMENT DE L'ASSOCIACIONISME

Article 29. Suport a les associacions

1. L'EMD promourà activament la xarxa associativa de la vila amb programes específics de suport.

2. Es promourà la col·laboració amb les associacions ciutadanes i, si legalment es considera escaient, es donarà suport econòmic a programes específics d'aquestes associacions, sempre que el seu contingut es consideri d'interès per a Vallldoreix.

3. Les associacions inscrites en el Registre Municipal d'Associacions de Vallldoreix tindran dret a fer ús dels equipaments municipals gestionats per l'EMD per realitzar les seves activitats. Per a exercir aquest dret caldrà seguir el procediment i les condicions regulades pels reglaments i ordenances referents a utilització de les instal·lacions i equipaments públics en vigor⁵.

Article 30. El Registre municipal d'Associacions i Entitats de Vallldoreix

1. És el registre administratiu de l'EMD de Vallldoreix en el que s'inscriuen les associacions i fundacions sense afany de lucre que tinguin la seva seu social i/o el seu àmbit d'actuació principal a Vallldoreix.

2. Té per objecte permetre a l'EMD conèixer el nombre d'entitats existents en el terme, els seus fins i representativitat, als efectes de possibilitar una correcta política municipal de foment de l'associacionisme, facilitar que puguin gaudir dels drets i beneficis que la Llei i aquest Reglament atorga a les entitats i associacions.

Article 31. Inscripció al registre

1. Podran obtenir la inscripció en el Registre municipal d'Associacions i Entitats de Vallldoreix totes aquelles associacions prèviament inscrites en el registre general d'Associacions de la Generalitat de Catalunya que tinguin per objectiu la defensa, foment o millora dels interessos generals o sectorials del veïnat de Vallldoreix i, en particular, les associacions de barris, les de familiars d'alumnes, les entitats culturals, esportives, recreatives, juvenils, sindicals, empresarials, professionals i qualsevol altres similars, i que tinguin la seva seu social i/o el seu àmbit d'actuació principal a Vallldoreix.

2. El registre es mantindrà per la Secretaria General de la Corporació, i les seves dades seran públiques, a excepció d'aquelles que vulnerin la intimitat de les persones o es refereixin a matèries legalment reservades. En cap cas no contindrà dades referents a adscripcions polítiques, sindicals, religioses, de creences, sanitàries, ètniques o de gènere.

3. El fitxer tindrà mesures de seguretat de nivell bàsic que garanteixin la confidencialitat i la integritat de les dades, i es donarà compliment a la normativa vigent relativa a la protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

⁵ En el moment de l'aprovació del present reglament la normativa vigent en relació a l'ús dels equipaments culturals de Vallldoreix és el Reglament d'utilització del casal de cultura de Vallldoreix, Nau de Cultura, i instal·lacions i equipaments culturals del 17 de novembre de 2014.

4. Les inscripcions es realitzaran a sol·licitud de les entitats interessades, i quedarà sotmesa a l'aportació de la següent documentació:

- a) Estatuts de l'entitat
- b) Número d'inscripció en el registre general d'associacions i en altres registres públics.
- c) Número d'identificació fiscal.
- d) Domicili social.
- e) Constitució dels òrgans directius, amb les dades personals dels seus membres, incloent dades de contacte d'almenys un representant.
- f) Certificació del nombre de socis
- g) Pressupost de l'any en curs.
- h) Programa d'activitats de l'any en curs.

5. En el termini de 20 dies des de la sol·licitud de la inscripció, i llevat que aquesta s'hagués d'interrompre per la necessitat d'aportar documentació no inclosa inicialment, l'Entitat Municipal notificarà el número d'inscripció, i des d'aquest moment es considerarà donada d'alta al Registre municipal d'Associacions i Entitats de Vallldoreix a tots els efectes.

Article 32. Deure d'actualització del registre.

1. Les entitats venen obligades a actualitzar les dades del registre i es comprometen a la veracitat de les mateixes.
2. Els canvis en la composició de la junta i els de la constitució dels òrgans directius seran comunicats tan aviat com es produeixin.
3. El nombre de socis, el pressupost i el programa anual d'activitats es comunicaran en el primer trimestre de cada any.
4. L'incompliment d'aquestes obligacions constituirà motiu suficient per a que l'Entitat Municipal pugui donar de baixa l'entitat del registre, tramitant d'ofici el corresponent procediment administratiu, i amb audiència prèvia de l'entitat interessada.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

La primera convocatòria del Consell de la Vila, un cop aprovat el present Reglament, es realitzarà durant el primer semestre de l'any 2026, corresponent a l'inici del darrer any de l'actual mandat municipal de l'EMD. Per tant i de manera excepcional, la durada del proper Consell de la Vila serà de tres anys enlloc de quatre, 2026-2029, ja que a la meitat de la propera legislatura municipal tocarà renovar el Consell.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Aquest Reglament, una vegada aprovat definitivament, entrarà en vigor als 15 dies hàbils de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província (BOP).

Segona

La modificació o derogació d'aquest Reglament exigirà, per a la seva validesa, observar el mateix procediment exigible legalment per a la seva aprovació.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

A l'entrada en vigor d'aquest Reglament, quedarà sense efecte el Reglament de Participació Ciutadana aprovat definitivament el 24 de maig de 2012 pel Ple de la Junta de Veïns.

D'igual forma quedarà derogada també l'Ordenança reguladora del procediment participatiu en els pressupostos participatius aprovada definitivament el 19 de juliol de 2018 pel Ple de la Junta de Veïns, quedant recollida la regulació d'aquest procediment en el Títol III. Processos de participació ciutadana del present Reglament.